

# Közhasznúsági jelentés

## Dunabogdányi Iskoláért Alapítvány 2011 . évi tevékenységéről

Az adatok könyvvizsgálattal nincsenek alátámasztva!

<b>Közhasznúsági fokozat:</b>	Közhasznú Alapítvány
<b>Nyilvántartásba vételi végzés száma:</b>	AM 3414
<b>Cégbírószági végzés száma:</b>	4 Pk. 60.566/2010/4.
<b>Alapító okirat kelte:</b>	2011.02.14
<b>Székhelye:</b>	2023 Dunabogdány, Hegyalja u. 9-11.
<b>Adószáma:</b>	18216970-1-13

Dunabogdány, 2012. május 31.

P.h.

.....  
Kammerer Zsófia  
kuratóriumi elnök

# Tartalom

<b>I. Számviteli beszámoló</b>	<b>3. oldal</b>
<b>II. A közhasznú tevékenység rövid tartalmi beszámolója</b>	<b>7. oldal</b>
<b>III. Központi költségvetési szervtől az elkülönített állami pénzalaptól, a helyi önkormányzattól a kisebbségi települési önkormányzattól, a települési önkormányzatok társulásától és mindezek szerveitől kapott támogatás mértéke</b>	<b>7. oldal</b>
<b>IV. Cél szerinti juttatások kimutatása</b>	<b>7. oldal</b>
<b>V. Tagdíjak kimutatása</b>	<b>8. oldal</b>
<b>VI. Kimutatás a költségvetési támogatás és a vagyon felhasználásáról</b>	<b>8. oldal</b>
<b>VI. Közhasznú szervezet vezető tisztségviselőinek nyújtott juttatások értéke, illetve összege</b>	<b>8. oldal</b>





**Dunabogdányi Iskoláért Alapítvány**

2023 Dunabogdány, Hegyalja u. 9-11.

**MÉRLEG**Időszaka **2011. április 05. - 2011. december 31.**Fajtája **Éves zárómérleg**

adatok E Ft-ban

#	A tétel megnevezése	Előző év	Előző év(ek) mód.	Tárgyév
a	b	c	d	e
01.	<b>A. Befektetett Eszközök</b>			
02.	I. Immateriális Javak			
03.	II. Tárgyi Eszközök			
04.	III. Befektetett Pénzügyi Eszközök			
05.	<b>B. Forgóeszközök</b>			<b>351</b>
06.	I. Készletek			
07.	II. Követelések			
08.	III. Értékpapírok			
09.	IV. Pénzeszközök			351
10.	<b>ESZKÖZÖK ÖSSZESEN</b>			<b>351</b>
11.	<b>C. Saját tőke</b>			<b>351</b>
12.	I. Induló tőke / Jegyzett tőke			180
13.	II. Tőkeváltozás / Eredmény			
14.	III. Lekötött tartalék			
15.	IV. Tárgyévi eredmény alaptervekenységből			171
16.	V. Tárgyévi eredmény vállalkozási tevékenységből			
17.	<b>D. Tartalék</b>			
18.	<b>E. Céltartalékok</b>			
19.	<b>F. Kötelezettségek</b>			
20.	I. Hosszú lejáratú kötelezettségek			
21.	II. Rövid lejáratú kötelezettségek			
22.	<b>FORRÁSOK ÖSSZESEN</b>			<b>351</b>

Kelt: Dunabogdány, 2012. május 31.

P. H.

a társadalmi szervezet vezetője (képviselője)

Az adatok  
könyvvizsgálattal  
nincsenek alátámasztva!

**Dunabogdányi Iskoláért Alapítvány**

2023 Dunabogdány, Hegyalja u. 9-11.

**EREDMÉNYLEVEZETÉS**

Időszaka

2011. április 05. - 2011. december 31.

adatok E Ft-ban

#	A tétel megnevezése	Előző év	Előző év(ek) mód.	Tárgyév
a	b	c	d	e
01.	<b>A. Összes közhasznú tevékenység bevétele (I+II)</b>			<b>233</b>
02.	I. Pénzügyileg rendezett bevételek (1+2+3+4+5)			233
03.	1. Közhasznú célú működésre kapott támogatás			
04.	a) alapítótól			
05.	b) központi költségvetésből			
06.	c) helyi önkormányzattól			
07.	d) egyéb			
08.	2. Pályázati úton elnyert támogatás			
09.	3. Közhasznú tevékenységből származó bevétel			233
10.	4. Tagdíjból származó bevétel			
11.	5. Egyéb bevétel			
12.	II. Pénzbevételt nem jelentő bevételek			
13.	<b>B. Vállalkozási tevékenység bevétele (1+2)</b>			
14.	1. Pénzügyileg rendezett bevételek			
15.	2. Pénzbevételt nem jelentő bevételek			
16.	<b>C. Tényleges pénzbevételek (A/I+B/1)</b>			<b>233</b>
17.	<b>D. Pénzbevételt nem jelentő bevételek (A/II+B/2)</b>			
18.	<b>E. Közhasznú tevékenység ráfordításai (1+2+3+4)</b>			<b>62</b>
19.	1. Ráfordításként érvényesíthető kiadások			62
20.	2. Ráfordítást jelentő eszközváltozások			
21.	3. Ráfordítást jelentő elszámolások			
22.	4. Ráfordításként nem érvényesíthető kiadások			
23.	<b>F. Vállalkozási tevékenység ráfordításai (1+2+3+4)</b>			
24.	1. Ráfordításként érvényesíthető kiadások			
25.	2. Ráfordítást jelentő eszközváltozások			
26.	3. Ráfordítást jelentő elszámolások			
27.	4. Ráfordításként nem érvényesíthető kiadások			
28.	<b>G. Közhasznú tevékenység eredménye (1+2)</b>			<b>171</b>
29.	1. Tárgyévi pénzügyi eredménye (A/I-E/1-E/4)			171
30.	2. Nem pénzben realizált eredménye (A/II-E/2-E/3)			
31.	<b>H. Vállalkozási tevékenység</b>			
32.	1. Tárgyévi adóalapot jelentő pénzügyi eredménye (B/1-F/1)			
33.	2. Egyéb tárgyévi pénzügyi eredménye (-F/4)			
34.	3. Nem pénzben realizált - adóalapot jelentő - tárgyévi eredmény (B/2-F/2-F/3)			
35.	4. Adózás előtti eredmény (± 1 ± 3)			
36.	<b>I. Összes pénzügyi eredmény (± G/1 ± H/1-H/2)</b>			<b>171</b>
37.	<b>J. Adófizetési kötelezettség</b>			
38.	<b>K. Vállalkozási tevékenység tárgyévi adózott eredménye (H/4-J)</b>			

Kelt: Dunabogdány, 2012. május 31.

P. H.

a társadalmi szervezet vezetője (képviselője)

Az adatok  
könyvvizsgálattal  
nincsenek alátámasztva!

**Dunabogdányi Iskoláért Alapítvány**

2023 Dunabogdány, Hegyalja u. 9-11.

**TÁJÉKOZTATÓ ADATOK**

Időszaka

2011. április 05. - 2011. december 31.

adatok E Ft-ban

#	A tétel megnevezése	Előző év	Előző év(ek) mód.	Tárgyév
a	b	c	d	e
01.	<b>A. Pénzügyileg rendezett személyi jellegű ráfordítások</b>			
02.	1. Bérkölttség			
03.	ebből - megbízási díjak			
04.	ebből - tiszteletdíjak			
05.	2. Személyi jellegű egyéb kifizetések			
06.	3. Bérjárulékok			
07.	<b>B. Pénzügyileg rendezett anyagjellegű ráfordítások</b>			
08.	<b>C. Értécsökkenési leírás</b>			
09.	<b>D. Pénzügyileg rendezett egyéb ráfordítások</b>			
10.	<b>E. A szervezet által nyújtott támogatások (pénzügyileg rendezett)</b>			
11.	ebből - kötelezettségként elszámolt és továbbutalt, illetve átadott támogatás			

Kelt: Dunabogdány, 2012. május 31.

P. H.

a társadalmi szervezet vezetője (képviselője)

Az adatok  
könyvvizsgálattal  
nincsenek alátámasztva!

## II. Tartalmi beszámoló

A Dunabogdányi Iskoláért Alapítvány 2011. április 05-e, alapítása óta közhasznú szervezet. Az alapítvány célja a Dunabogdányi Általános Iskola Grund - und Hauptschule és Alapfokú Művészetoktatási Intézményben folyó nevelés és oktatás anyagi támogatásával a tanulók képességeinek sokoldalú fejlesztése, az eredményesebb tanulás anyagai feltételeinek megteremtése, közösségi rendezvények támogatása. Az alapítványi céljai elérése érdekében a teljes alapítói vagyont felhasználja.

A kezelőszerv tagjai:

1. Kammerer Zsófia elnök
2. Kovács Henriett titkár
3. Bednárné Lang Krisztina tag
4. Graffné Szegedi mariann tag
5. Móró Gáborné tag

A közhasznú tevékenységben közvetlen közreműködők és a vezető tisztségviselők munkájukat társadalmi munkában végzik, juttatásokban és költségterítésben nem részesülnek.

Közhasznú tevékenysége során 0 e Ft. vállalkozási bevétel, 0 e Ft. vállalkozási kiadás, 233 e Ft. közhasznú bevétel, 62 e Ft. közhasznú kiadás került elszámolásra, melyből fakadoan 171 e Ft. vagyonyváltozás történt.

A szervezet a mérlegfordulónapon 351 e Ft. Eszközzel rendelkezett melyből 351 e Ft pénzeszköz volt.

A szervezet a mérlegfordulónapon 0 e Ft. Kötelezettséget tartott nyilván.

A kiadások összetétele és nagysága igen megfontolt, ésszerű, törekedtek a takarékosagra és a költségek minimalizálására.

A tevékenység az alapszabályban lefektetett céloknak megfelelően történt és eredményesnek értékelhető.

## III. Támogatások részletezése forrásonként

#	Megnevezés	e Ft
1	Központi költségvetési szervtől	
2	Elkülönített állami pénzalaptól	
3	Helyi önkormányzat és szervei	
4	Kisebbségi települési önkormányzat és szervei	
5	Települési önkormányzatok társulásától	
6	Külföldi támogatás	
7	Magánszemélyektől	233
8	Egyéni vállalkozóktól	
9	Jogi személyiségű gazdasági társaságtól	
10	Jogi személyiséggel nem rendelkező szervezettől	
11	Közhasznú szervezettől	
12	Közhasznúként be nem sorolt szervezettől	
13	APEH 1% SZJA	

## IV. Cél szerinti juttatások

#	Megnevezés	e Ft
1	Normatív támogatás	
2	"Gyermekjóléti alapellátás és a gyermekvédelmi szak-	
3	ellátás fejlesztésének támogatása" pályázat	
4	Térítési díj	
	Osszesen:	





**V. Tagdíj**

#	Megnevezés	e Ft
1	Nem volt tagdíjbevétele.	
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		
11		
Összesen:		

**VI. Kapott juttatások és a vagyon felhasználásának részletezése**

(tárgyévi összes ráfordítás)

#	Megnevezés	e Ft
1	Anyag beszerzés	39
2	Bankköltség	23
3	Irodaszer, nyomtatvány	
4	Posta költség	
5	Fenntartási, javítási költség	
6	Egyéb igénybevett szolgáltatás	
7	Kisértékű tárgyi eszköz beszerzés	
8	Biztosítási díjak	
9	Fizetett illeték	
10	Béreköltség	
11	Bér járulékai	
Összesen:		62

**VII. Vezető Tisztségviselőknek nyújtott juttatások**

#	Megnevezés	e Ft
1	A vezető tisztségviselőnek e tevékenysége díjazásaként	
2	kifizetésre nem került sor.	
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		
11		
Összesen:		

A jelentés a kuratórium által megőrzésre kerül azzal, hogy abba bárki betekinthez illetve saját költségére másolatot készíthet.

Kelt: Dunabogdány, 2012. május 31.

\_\_\_\_\_  
a szervezet vezetője (képviselője)

**P.H.**